

प्रेषक :

डॉ० एम०सी० जोशी,  
अपर सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में

- |   |   |
|---|---|
| 1. अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक<br>उत्तरांचल पावर कारपोरेशन लि०,<br>देहरादून। | 2. अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक,<br>उत्तरांचल जल विद्युत निगम लि०,<br>देहरादून। |
|---|---|

ऊर्जा विभाग,

देहरादून दिनांक : 9 मार्च, 2004

विषय : दिनांक 14.01.2000 से पूर्व नियुक्त जल विद्युत निगम एवं पावर कारपोरेशन लि० के कर्मचारियों के पेंशन एवं ग्रेच्युटी का भुगतान।

महोदय,

शासनादेश सं० 248/नौ-3-ऊ/पेंशन/2002 दिनांक 21.10.2003 के क्रम में दिनांक 14.01.2000 से पूर्व उ०प्र० राज्य विद्युत परिषद् द्वारा नियुक्त एवं राज्य बनने के फलस्वरूप उत्तरांचल में नये गठित उत्तरांचल जल विद्युत निगम एवं उत्तरांचल पावर कारपोरेशन लि०, में आमेलित कर्मचारियों के सेवान्त प्रसुविधा से सम्बन्धित पेंशन एवं ग्रेच्युटी भुगतान की प्रक्रिया का निर्धारण निम्न प्रकार से किया जाता है:-

1. बजट में पेंशन मद में उ०प्र० राज्य विद्युत परिषद् द्वारा 14.01.2000 से पूर्व नियुक्त कर्मिक जो उत्तरांचल के उक्त निगमों में आमेलित हुये हैं, के पेंशन एवं ग्रेच्युटी अंशदान को राजकोष में जमा करने के लिये लेखाशीर्षक "0071-पेंशन तथा अन्य सेवा निवृत्ति लाभों के सम्बन्ध में अंशदान तथा वसूली-01-सिविल-101-अभिदान और अंशदान-800-अन्य प्राप्तियां" तथा पेंशन एवं ग्रेच्युटी भुगतान के लिये लेखाशीर्षक "2071-पेंशन तथा अन्य सेवा निवृत्ति हित लाभ-01-सिविल-104-उपादान-04-पूर्ववर्ती यू०पी० स्टेट इलैक्ट्रिसिटी बोर्ड-0401-यू०पी०स्टेट इलैक्ट्रिसिटी बोर्ड के कर्मचारियों को उपादान-33-पेंशन/आनुतोषिक" नियत किये गये हैं।
2. निदेशक (लेखा एवं हकदारी) एवं कोषागार स्तर पर पेंशन व ग्रेच्युटी के भुगतान एवं प्राप्ति का ब्यौरा दोनों निगमों के लिये अलग-अलग रखा जायेगा।
3. उत्तरांचल शासन के ऊर्जा विभाग द्वारा वित्त विभाग की सहमति प्राप्त कर गढ़वाल एवं कुमायूं मण्डल के लिये उत्तरांचल पावर कारपोरेशन के तीन तीन अधिकारी (लेखा अनुभाग) एवं जल विद्युत निगम के तीन अधिकारी (लेखा अनुभाग) को पेंशन प्रपत्रों को

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ0/पेंशन/02

प्रेषित करने के लिये अधिकृत किया जायेगा। इस हेतु दोनों निगम अपने अधिकृत अधिकारियों का नाम, पदनाम एवं सत्यापित हस्ताक्षर पेंशन स्वीकृति हेतु घोषित सक्षम प्राधिकारी अर्थात् निदेशक, लेखा एवं हकदारी उत्तरांचल एवं उनके अधीनस्थ कार्यालय को प्रेषित करेंगे।

4. सम्बन्धित निगमों के अधिकृत अधिकारी पेंशन प्रपत्रों की भली-भाँति जाँच कर पेंशन भुगतान आदेश, ग्रेच्युटी भुगतान आदेश एवं राशिकरण भुगतान आदेश प्रपत्र तैयार कर निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को पेंशन प्रपत्रों के साथ उपलब्ध करावेंगे। जिस पर निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल सम्बन्धित कोषागार को अधिकृत करेंगे कि कोषागार सेवानिवृत्त कार्मिक/पेंशन भोगी को पेंशन, ग्रेच्युटी, राशिकरण आदि का भुगतान कर दें। पेंशन भुगतान आदेश, ग्रेच्युटी भुगतान आदेश एवं राशिकरण भुगतान आदेश के ऊपर स्पष्ट रूप से यह अंकित किया जायेगा कि पेंशन भोगी उ०प्र० राज्य विद्युत परिषद् द्वारा दिनांक 14.01.2000 से पूर्व नियुक्त कार्मिक रहे हैं। निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल पेंशन स्वीकृति आदेश की प्रति सम्बन्धित कोषागार को भेजने के साथ-साथ उसकी प्रति दोनों निगमों के अधिकृत अधिकारियों, सूचना पेंशन भोगी को भी भेजेंगे।
5. सेवानिवृत्ति की तिथि से 6 माह पूर्व पेंशन प्रपत्र पूर्ण रूप में भरकर निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को प्रेषित करना अनिवार्य होगा। यदि किसी विशेष परिस्थितियों के कारण विलम्ब हो तब भी सेवानिवृत्ति की तिथि से 2 माह पूर्व निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल को प्रेषित हो जाने चाहिये। पेंशन, ग्रेच्युटी एवं राशिकरण हेतु वही प्रपत्र प्रयोग किये जायेंगे जो शासकीय कर्मचारियों हेतु निर्धारित किये गये हों। पेंशन प्रपत्रों के साथ सेवानिवृत्त कार्मिक से सम्बन्धित समग्र सूचनायें संलग्न तीन प्रारूपों पर भरकर निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल को सम्बन्धित निगम द्वारा उपलब्ध करायी जायेगी ताकि पेंशन भोगी का कम्प्यूटराईज्ड रिकार्ड लेखा एवं हकदारी निदेशालय में पूर्व से तैयार किये गये ऐसे कर्मचारियों के डाटाबेस से मिलान कर नियमानुसार पेंशन स्वीकृत कर सकें।
6. पेंशन, ग्रेच्युटी, राशिकरण एवं बन्ध-पत्र का प्रारूप शासन द्वारा निर्धारित प्रारूप के अनुसार होगा। प्रपत्रों को पूर्ण रूप से भरने एवं जांच के उपरान्त दोनों निगमों के अधिकृत अधिकारी उन पर अपने प्रतिहस्ताक्षर करके निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को प्रेषित करेंगे। सेवा निवृत्त होने वाले/सेवानिवृत्त कार्मिक, जो गढ़वाल मण्डल के कोषागारों से पेंशन लेना चाहते हैं उनके पेंशन प्रपत्र निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल के 23, लक्ष्मी रोड (डालनवाला) देहरादून कार्यालय को एवं जो सेवानिवृत्ति कार्मिक कुमायूँ मण्डल के कोषागारों से पेंशन लेना चाहते हैं उनके पेंशन प्रपत्र कैम्प

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ०/पेंशन/02



कार्यालय निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल हल्द्वानी, नैनीताल कार्यालय को प्रेषित किये जायेंगे ;

7. दोनों निगमों के वर्तमान पेंशन भोगियों को माह 03/2004 की पेंशन जो दिनांक 01.04.2004 को देय है तथा उसके पश्चात् प्रत्येक माह की पेंशन का भुगतान पेंशन भोगी के इच्छित कोषागार से करने के लिये निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल के माध्यम से सम्बन्धित कोषागारों को भेजा जायेगा। दोनों कारपोरेशन द्वारा वर्तमान पेंशन भोगियों का विवरण संलग्न प्रारूप पर पूर्ण कर दिनांक 15.03.2004 तक निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को प्रेषित कर दिये जायेंगे।
8. प्रत्येक पेंशन भोगी जो पेंशन प्राप्त करेगा अपने नाम पर व्यक्तिगत खाता (संयुक्त खाता नहीं) बैंक की शाखा में खुलवायेगा और उसकी सूचना सम्बन्धित कोषागार को देगा ताकि कोषागार द्वारा निर्धारित तिथि को पेंशन की धनराशि सम्बन्धित पेंशन भोगी के खाते में जमा की जा सके।
9. सम्बन्धित कोषागार प्रत्येक पेंशन भोगी को एक पहचान पत्र निर्गत करेगा जिससे स्पष्ट हो कि वह कोषागार से भुगतान प्राप्त करने वाला पेंशन भोगी है।
10. पेंशन भोगी प्रत्येक वर्ष माह नवम्बर में निर्धारित प्रारूप पर अपने जीवित होने का प्रमाण-पत्र सम्बन्धित कोषागार को देगा।
11. सेवानिवृत्त के 6 माह पूर्व पेंशन सम्बन्धित प्रपत्र निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल को सम्बन्धित निगमों के अधिकृत अधिकारियों द्वारा प्रेषित किये जाने के पश्चात् यदि किसी कार्मिक की मृत्यु हो जाती है अथवा कोई कर्मचारी अपनी ड्यूटी से अनुपस्थित हो जाता है अथवा यदि कर्मचारी अवैतनिक अवकाश पर प्रस्थान कर जाता है तो इसकी सूचना तुरन्त कारपोरेशन के अधिकृत अधिकारियों द्वारा निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को प्रेषित की जायेगी।
12. दोनों निगमों द्वारा पेंशन ग्रेच्युटी अंशदान (मूल वेतन एवं महंगाई भत्ते का 19.08%) माह मार्च 2004 से प्रत्येक माह अगले माह की 15 तारीख तक संलग्न प्रारूप पर बना कर अंशदान विवरण सहित दिनांक 15.04.2003 तक निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को प्रेषित किया जायेगा तथा निदेशालय द्वारा पूर्व से उपलब्ध कार्यरत कर्मियों के डाटाबेस मिलान करेगा कि सभी के अंशदान माह दर माह प्राप्त हो रहे हैं।
13. दोनों निगमों के पेंशन भोगियों को चिकित्सा भत्ता उतना ही देय होगा जितना समय समय पर उस स्तर के सेवारत कार्मिक को कारपोरेशन के आदेशानुसार देय होगा तदनुसार उत्तरांचल पावर कारपोरेशन लि० एवं उत्तरांचल जल विद्युत निगम लि० द्वारा त्रैमासिक आधार पर कोषागार को भुगतान किया जायेगा।

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ०/पेंशन/02



14. अनन्तिम पेंशन की स्वीकृति भी निदेशक लेखा एवं हकदारी द्वारा निगम की संस्तुति पर किया जायेगा ताकि अन्तिम रुप से पेंशन के भुगतान के समय उक्त धनराशि का समायोजन संभव हो सके। अनन्तिम पेंशन भी कोषागार के माध्यम से सामान्य पेंशन की भांति भुगतान की जायेगी।
15. पेंशन/ग्रेच्युटी में होने वाले संशोधनों/पुनःरीक्षण के लिये दोनों निगमों के अधिकृत अधिकारी उत्तरदायी होंगे तथा संशोधनों/पुनःरीक्षण से निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन को अवगत करायेगें जिस पर निदेशक (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल शासन सम्बन्धित कोषागार को संशोधित पेंशन/ग्रेच्युटी भुगतान के लिये अधिकृत करेंगे।
16. पेंशन/ग्रेच्युटी पर कोषागार एवं निगमों के मध्य किसी विवाद पर निगमों का निर्णय मान्य होगा।

उक्त आदेश वित्त विभाग के अ0शासकीय संख्या : 1957/वि0अनु0-3/03 दिनांक 09-03-2004 द्वारा प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक :- यथोक्त।

भवदीय,

(डॉ० एम०सी० जोशी)  
अपर सचिव

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ/पेंशन/02, तददिनांक  
प्रतिलिपि :-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. प्रमुख सचिव, मा० मुख्यमंत्री को मा० मुख्यमंत्री जी के संज्ञानार्थ।
3. निजी सचिव, मा० ऊर्जा राज्य मंत्री को मा० ऊर्जा राज्य मंत्री जी के अवलोकनार्थ।
4. मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन।
5. प्रमुख सचिव, वित्त, वित्त विभाग, उत्तरांचल शासन।
6. निदेशक (लेखा एवं हकदारी), उत्तरांचल शासन।
7. समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
8. सचिव, उत्तरांचल विद्युत नियामक आयोग, देहरादून।
9. प्रभारी, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।
10. संकलन हेतु/गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(डॉ० एम०सी० जोशी)  
अपर सचिव

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ०/पेंशन/02



DETAILS OF PENSIONERS/FAMILY PENSIONERS DRAWING PENSIONS ON 31.03.2004

NAME OF UNIT:

NAME OF ZONE:

STATEMENT NO. 1

[illegible]

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ/पैशन/02

DETAILS OF EMPLOYEES WHO HAS RETIRED/EXPIRED FROM UPCL BEFORE 31.03.2004 & THEIR PENSION CASES ARE YET TO BE SETTLED AND ARE INTERESTED IN RECEIVING THEIR PENSION FROM UTTARANCHAL POWER CORPORATION LTD.

NAME OF UNIT:

NAME OF ZONE:

STATEMENT NO. 2

Sl.No.	Name of retired/deceased employee	Father's/Husband's Name	Designation	Name of the unit from where retired/expired	Date of Birth	Date of joining the board	Date of retirement/death	Basic Pay	Name of unit from where desire to receive pension	Reasons for not deciding the pension case till the date	Remarks if any

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-ऊ/पेंशन/02

## STATEMENT NO. 3

NAME OF ZONE:

NAME OF UNIT:

[illegible]

संख्या : (449/04)/248/नौ-3-क/पैशन/02